

ПРИКАЗ

31.08.2022 г.

№178

Об утверждении плана противодействия коррупции в МБОУ «Каштановская СОШ» на 2022 -2023 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Отдела образования № 9 от 11.01.2018 года «Об утверждении плана противодействия коррупции в учреждениях образования Обливского района на 2022 -2023 годы», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, обеспечения законности в деятельности МБОУ «Каштановская СОШ», защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в МБОУ «Каштановская СОШ» на 2022 - 2023 годы (приложение № 1);
2. Заместителю директора по УВР Капитоновой О.В.:
 - 2.1. Разместить План противодействия коррупции в МБОУ «Каштановская СОШ» на 2022 - 2023 годы.
 - 2.2. Разместить график проведения приемов граждан в Отделе образования и выездных в подведомственных Отделу образования Администрации Обливского района образовательных учреждениях на официальном сайте МБОУ «Каштановская СОШ» в разделе «Противодействие коррупции».
3. Ответственным лицам обеспечить исполнение пунктов утвержденного Плана противодействия коррупции в МБОУ «Каштановская СОШ».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор
МБОУ «Каштановская СОШ»**

О.А.Маринич

С приказом ознакомлены:
Капитонова О.В.

Утверждаю
Директор
МБОУ «Каштановская СОШ»
О.А.Маринич

Приложение № 1
к приказу № 178
от 31.08.2022 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Каштановская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Каштановская СОШ» разработан на основании:

– Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);

– Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

– Указа Президента РФ от 11.04.2014 №226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);

– постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Каштановская СОШ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

– недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Каштановская СОШ»;

– обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

– предупреждение коррупционных правонарушений;

– оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

– формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;

– проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении

нии поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ «Каштановская СОШ» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

**План работы по противодействию
коррупции МБОУ «Каштановская СОШ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки прове- дения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Каштановская СОШ»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Каштановская СОШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы
4	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «Каштановская СОШ»; – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее 	май- июнь	заместитель директора по УВР

	<p>выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 		
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, среднем общем образовании.</p> <p>Определение ответственности должностных лиц.</p>	постоянно	директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам	постоянно	директор школы
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Каштановская СОШ»	постоянно	директор школы
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	специалист по кадрам
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы
16.	Обеспечение наличия в свободном доступе Кни-	постоянно	ответственный

	ги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения		за сайт
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2023 май 2023	директор школы
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь- март 2023 года	директор школы Зам. директора по УВР , заместитель директора по ВР
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы	в течение года	Ответственные за размещение информации на сайте
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор школы
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учитель истории и обществознания
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2023	учитель истории и обществознания
9.	Библиотечный урок «Про взятку»	январь 2023	библиотекарь
10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь 2022	библиотекарь
11.	Беседа «Мои права».	февраль 2023	библиотекарь
12.	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)	сентябрь 2022	Учитель истории и обществознания
13.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	март 2023	социальный педагог, классные руко-

			водители
14.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь 2022	заместитель ди- ректора по ВР
15.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: – «Если бы я стал президентом», – «Как бороться со взятками», – «Легко ли всегда быть честным?»	в течение года	учителя русско- го языка, классные руко- водители 7 - 11 классов
16.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я- гражданин. – Потребности и желания.(1-4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. – Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции. – Учащиеся против коррупции. – Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	февраль – май 2023	заместитель ди- ректора по ВР, классные руко- водители 1-11 классов
17.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7-11 классы): – Роль государства в преодолении коррупции – СМИ и коррупция.	январь 2023 декабрь 2022	классные руко- водители 7 -11 классов
18.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	март 2023	учитель ИЗО
19.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы;	декабрь 2022	заместитель ди- ректора по ВР, классные руко- водители 1-11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь 2023	классные руко- водители 1-11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2023	заместитель ди- ректора по ВР

3.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора по УВР
4.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	май 2023	заместитель директора по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель директора по УВР
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	апрель 2023	директор школы
3	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1-11 классов
4	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	в течение года	заместитель директора по УВР
5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении школы	по мере поступления	директор школы
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы